

<u>Classificatie Code</u> PREV/41	<u>Soort</u> ZST	<u>Document</u> 10000004881	<u>Deel</u> 000	<u>Versie</u> 13	<u>Datum</u> 18.05.2022
---	----------------------------	---------------------------------------	---------------------------	----------------------------	----------------------------

Korte titel	VGM Reglement voor contractanten	<u>Aantal pagina's</u> 19
--------------------	---	------------------------------

Lange titel	Veiligheids-, gezondheids- en milieureglement voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten op de Kerncentrale Doel
--------------------	---

Onderwerp	SAF.450	<u>Uitgever</u> BEKD KVEIL
------------------	---------	-------------------------------

Van toepassing op	ALLE ORGANISATIES EN SCALDIS	<u>Business proces</u> Veiligheid en Gezondheid
--------------------------	-------------------------------------	--

<u>Origine</u> Intern

Sleutelwoorden	Veiligheid / contractor / werfreglement	<u>Doc.type Code</u> Operationele procedure
-----------------------	---	--

<u>Workflow</u> SORC	<u>Auteur</u> Rooman Wally
-------------------------	-------------------------------

<u>Review</u> Periodiek	<u>Naziener</u> Elewaut Bart
----------------------------	---------------------------------

<u>Periode</u> 36 maanden	<u>Verificateur</u> Gillis Jürgen
------------------------------	--------------------------------------

<u>Geldig tot</u>	<u>Goedkeurder</u> Van Der Stricht Patrick
-------------------	---

VERKLARING VOOR WIJZIGING VAN DIT DOCUMENT

Versie	Omschrijving	Gewijzigde pagina's	Volledig nazicht* OK/NOK**
08	Opleiding nucleaire veiligheidscultuur Verwijzing naar asbestinventaris		OK
09	Aanpassing 5.1.1 "Algemene bepalingen" i.k.v. certificering contractors		
10	Man.expect. vervangen door Site Fundamentals Vervangen pictogrammen		OK
11	Verwijzing naar Site Fundamentals Website Engie		OK
12	Vertrouwelijkheid aangepast van intern naar publiek om dit op de website EBL te kunnen publiceren.		OK
13	Toevoeging verwijzing naar VMS-steekkaarten, verduidelijken NVC opleiding	alle	OK

* Uitvoering van een volledig nazicht zoals bepaald in "10000739058/000 - Nazicht kwaliteitsdocumenten".

** Als er niets wordt ingevuld, wordt dit geïnterpreteerd als "NOK" (behalve bij versie 00).

INHOUD

1	DOEL	6
2	TOEPASSELIJKE WETGEVING EN NORMERING	6
2.1	VEILIGHEIDS-, GEZONDHEIDSASPECTEN	6
2.1.1	Algemene bepalingen	6
2.1.2	Rookverbod	6
2.1.3	Uitzendkrachten en studenten	6
2.1.4	Arbeidstijden	6
2.1.5	Managementsysteem	7
2.1.6	Pesterijen en Ongewenste Intimiteiten	7
2.2	MILIEUASPECTEN	7
2.2.1	Algemene bepalingen	7
2.2.2	Managementsysteem	7
3	VERANTWOORDELIJKHEDEN CONTRACTANT	8
3.1	UITWISSELEN INFORMATIE	8
3.2	OPLEIDING NUCLEAIRE VEILIGHEIDSCULTUUR	8
3.3	KWALIFICATIES EN COMPETENTIES	8
4	ORGANISATIE VAN DE OPDRACHT	9
4.1	INFORMATIEPLICHT	9
4.2	CONTROLEPLICHT	9
4.3	IDENTIFICATIE, TOEGANG EN WERKVERGUNNING	9
4.3.1	Identificatie van contractant en werknemer	9
4.3.2	Toegang	9
4.3.3	Fotograferen – Filmen – GSM... ..	9
4.3.4	Werkvergunning	10
4.3.5	Vuurvergunning	10
4.4	GRAAFVERGUNNING	10
4.5	COORDINATIE VAN DE WERKZAAMHEDEN	10
4.5.1	Algemene bepalingen	10
4.5.2	Tijdelijke of mobiele bouwplaatsen	10
4.5.3	Taal	11
5	VOORSCHRIFTEN INZAKE ARBEIDSMIDDELEN EN PRODUCTEN MET GEVAARLIJKE EIGENSCHAPPEN	11
5.1	KEUZE EN GEBRUIK VAN ARBEIDSMIDDELEN	11
5.1.1	Algemene bepalingen	11
5.1.2	Werken in explosiegevaarlijke ruimten	11
5.1.3	Werken aan rivierwaterkringen	11
5.1.4	Stellingen/steigers	11
5.2	GEBRUIK DOOR CONTRACTANTEN VAN ARBEIDSMIDDELEN	12
5.3	COLLECTIEVE BESCHERMINGSMIDDELEN	12
5.4	PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN	12
5.5	KEUZE EN GEBRUIK VAN GEVAARLIJKE PRODUCTEN	12
6	HYGIENE	13
6.1	REFTERS – MAALTIJDEN – VERPOZINGLOKALEN	13
7	MILEUVOORSCHRIFTEN	13
7.1	MILIEUVOORSCHRIFTEN	13
7.2	AFVAL EN OVERTOLLIGE MATERIALEN	13

7.3	MILIEU-INCIDENTEN	13
7.4	BESCHERMING VAN BODEM EN WATER.....	13
8	PRAKTISCHE RICHTLIJNEN IN GEVAL VAN ARBEIDSONGEVAL.....	13
8.1	ONGEVALLEN	13
8.2	BIJNA-ONGEVALLEN (SCHIERONGVALLEN)	13
8.2.1	EHBO's	14
9	NOODSITUATIES	14
9.1	NOODNUMMER	14
9.2	ALARMEN	15
9.3	BRANDBESCHERMING	16
9.3.1	Branddeuren	16
9.3.2	Preventie.....	16
9.3.3	Vuurvergunning	16
9.3.4	Brandbestrijding.....	16
9.3.5	Richtlijnen in geval van evacuatie	16
10	IONISERENDE STRALINGEN.....	17
10.1	GECONTROLEERDE ZONE.....	17
10.2	ZWANGERE VROUWEN	17
10.3	WERKEN MET RADIOACTIEVE BRONNEN.....	17
10.4	ALARA PRINCIPE	17
10.5	DOSISLIMITEN	17
10.6	BINNEN BRENGEN VAN MATERIEEL IN DE GECONTROLEERDE ZONE	17
10.7	BUITEN BRENGEN VAN MATERIEEL UIT DE GECONTROLEERDE ZONE.....	18
10.8	RADIOACTIEF AFVAL IN DE GECONTROLEERDE ZONE	18
11	VERWIJZINGEN.....	19

1 DOEL

Dit reglement is een **aanvulling** van het "Algemeen Veiligheids-, gezondheids- en milieureglement voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten voor Electrabel Productie". (10010044563 - Reglement VGM voor contractanten)

Het beschrijft de **specifieke** veiligheids-, gezondheids- en milieumaatregelen van de zone Doel. Tot zone Doel behoort ook de gebouwen van Scaldis in Kallo.

Deze informatie dient steeds aangevuld te worden met specifieke informatie afhankelijk van de uit te voeren werken.

De **Site Fundamentals** (10000004875) vormen hiervoor een belangrijke bron van praktische informatie. Ze worden aan elke contractor die de opleiding Nucleaire veiligheidscultuur (werfschool) heeft gevolgd overhandigd.

Ze zijn ook raadpleegbaar op de Electrabel website voor contractors.

Indien er wordt verwezen naar bijkomende documenten of procedures kan de contractant deze steeds aanvragen via zijn KCD contactpersoon of via Contractormanagement KCD.

CONTRACTORMANAGEMENTKCD@BNL.ENGIE.COM

Hierbij zal men steeds de geldige en meest recente versie van het document verkrijgen.

2 TOEPASSELIJKE WETGEVING EN NORMERING

2.1 VEILIGHEIDS-, GEZONDHEIDSASPECTEN

2.1.1 Algemene bepalingen

K.B. 20 juli 2001: "algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van ioniserende stralingen" (Belgisch staatsblad: 30/08/2001).

2.1.2 Rookverbod

Een absoluut rookverbod geldt op de volledige site. Roken is allen toegelaten in de daarvoor voorziene en gesignaleerde rookplaatsen.

2.1.3 Uitzendkrachten en studenten

Uitzendkrachten mogen niet worden tewerkgesteld in de technische installaties. Uitzonderingen op deze regel kunnen enkel toegestaan worden na grondig onderzoek en na toestemming van het departementshoofd.

Procedure tewerkstelling van jongeren op KCD" (10000005101) beschrijft het beleid en de praktische modaliteiten i.v.m. de tewerkstelling van jongeren op KCD.

De afdeling bij wie jongeren worden tewerkgesteld, verstrekt d.m.v. de Werkpostfiche aan de onderwijsinstelling of het uitzendkantoor de resultaten van de risicoanalyse die betrekking hebben op de activiteiten die door de jongeren zullen worden uitgevoerd.

2.1.4 Arbeidstijden

Alle contractors die werken op de site uitvoeren moeten registreren in het ECWA systeem. (External Company Workers Activity)

Het ECWA-systeem heeft als doel de aanwezigheid van externe personeelsleden te koppelen aan de opdrachten die ze uitvoeren, en op die manier hun aanwezigheid te rechtvaardigen.

De registratie dient te gebeuren bij het begin en einde van de taak. Op een registratietoestel kan men via de toegangsbadge het bestelnummer selecteren waarop men dient te werken. Bij niet correct gebruik van deze registratie kunnen er sancties worden toegepast.

De arbeidsduur mag nooit meer dan 11 uren per dag en 50 uren per week overschrijden.

2.1.5 Managementsysteem

KCD bezit een ISO45001 certificaat.

Contractorfirma's bezitten bij voorkeur een gelijkwaardig certificaat. (VCA, Besac...)

2.1.6 Pesterijen en Ongewenste Intimiteiten

Gezien elke man of vrouw het recht heeft met waardigheid behandeld te worden, zijn de werkgevers en werknemers ertoe gehouden zich te onthouden van iedere daad van geweld, pesterijen en ongewenst seksuele gedrag op het werk.

De werknemer die hiervan het slachtoffer zou worden kan zich richten tot de 'gespecialiseerde Preventieadviseur', of vertrouwenspersonen die hiervoor binnen zijn firma zijn aangeduid.

2.2 MILIEUASPECTEN

2.2.1 Algemene bepalingen

Geen specifieke KCD eisen

2.2.2 Managementsysteem

KCD bezit een ISO14001 en EMAS certificaat.

3 VERANTWOORDELIJKHEDEN CONTRACTANT

3.1 UITWISSELEN INFORMATIE

Bij de offerteaanvraag worden de kandidaat contractanten reeds gewezen op de specifieke risico's van de opdracht, de veiligheidsvoorschriften KCD.

Tijdens de start werkvergadering worden de concrete afspraken gemaakt rond de risicoanalyse, de beheersmaatregelen en de kwalificaties van de uitvoerders.

Deze afspraken dienen te worden vastgelegd in de "Veiligheids-, Milieu en Kwaliteitsovereenkomst voor contractanten bij de uitvoering van opdrachten voor Kerncentrale Doel - KCD".

3.2 OPLEIDING NUCLEAIRE VEILIGHEIDSCULTUUR

Voor alle technische werken is een opleiding Nucleaire Veiligheidscultuur verplicht.

Vanaf 01/04/2022 zullen er 5 opleidingsmodules zijn die gevolgd kunnen worden, ingedeeld in 3 werkzones:

- Nucleaire Zone
- Technische Zone
- Site

Naast de bestaande gekende warme of nucleaire zone en de technische perimeter opleiding is er een ééndaagse opleiding nodig om technische werken uit te voeren op de site buiten de technische perimeter.

- Module 1: te volgen door alle nieuwe externe medewerkers die voor het eerst werken komen uitvoeren op de site van KCD.
- Module 2 : mogelijkheid om te volgen door medewerkers die een VCA diploma bezitten.
- Module 3: mogelijkheid om te volgen door externe medewerkers die gelijkwaardige buitenlandse opleidingen hebben gevolgd
- Module 4: Recyclage voor medewerkers die gemiddeld per jaar meer dan 100 dagen op één van de sites heeft gewerkt
- Module 5: Recyclage voor medewerkers die gemiddeld per jaar minder dan 100 dagen op één van de sites heeft gewerkt

De recyclage modules 4 of 5 zullen vanaf 2023 om de 3 jaar moeten worden herhaald.

Deze opleidingen worden gegeven door ECS. Alle informatie op [ECS | home \(nvc-csn.be\)](https://www.nvc-csn.be).

3.3 KWALIFICATIES EN COMPETENTIES

Voor werken aan installaties die impact hebben op de nucleaire veiligheid is een WENRA attest noodzakelijk.

De informatie en de template om dit attest op te stellen is terug te vinden op de [Contractorwebsite](#).

De verwachting welke kwalificatie nodig is wordt via de KCD verantwoordelijke meegedeeld.

In de technische perimeter is een BA4 bekwaamheidsattest volgens AREI art. 47. verplicht. De eisen zijn opgenomen in "bekwaamheidseisen BA4/5 voor externe medewerkers" 10010383597.

4 ORGANISATIE VAN DE OPDRACHT

4.1 INFORMATIEPLICHT

Voor iedere opdracht en bestelling dient een Veiligheids-, milieu- en kwaliteitsovereenkomst worden opgesteld tussen de contractant en de KCD opdrachtgever.

Dit in overeenstemming met art 9§2 van de welzijnswet.

4.2 CONTROLEPLICHT

Voor toegang tot de site wordt een test uitgevoerd van de kennis van de specifieke risico's en beheersmaatregelen. Deze zijn terug te vinden in de Safe2Start presentatie via website:

[Safe 2 start: Koude zone/Technische perimeter \(AR / ES / TUR / RUS / PT\)](#)

[Safe 2 start: Warme zone \(AR / ES / TUR / RUS / PT\)](#)

[Safe 2 start: Bezoekers \(AR / ES / TUR / RUS / PT\)](#)

Deze testen kunnen worden afgelegd in het Nederlands, Frans, Engels, Duits, Spaans, Portugees, Turks, Arabisch en Russisch.

4.3 IDENTIFICATIE, TOEGANG EN WERKVERGUNNING

4.3.1 Identificatie van contractant en werknemer

Alle informatie rond toegang en identificatie is raadpleegbaar op de website :

<https://www.engie-electrabel.be/nl/leveranciers/voorwaarden/production>

Specifieke leveringsvoorwaarden en procedures – Doel – Toegangsformaliteiten.

4.3.2 Toegang

Enkele belangrijke voorschriften:

- De verkeersregels zijn van toepassing inclusief de gordeldracht op het ganse domein.
- Leveringen en het binnen brengen van werkmateriaal met een voertuig is enkel mogelijk is tussen 6u30 en 17u00.
- Werkmateriaal (gereedschappen, elektrische apparaten, laptops...) moeten op een materiaallijst worden geregistreerd.
- Enkel goedgekeurde PMGE (Producten Met Gevaarlijke Eigenschappen) zijn op de site toegelaten. Info en een lijst met goedgekeurde producten kan je bekomen bij je KCD verantwoordelijke.

4.3.3 Fotograferen – Filmen – GSM...

- Het is verboden om communicatiemiddelen met camerafunctie (gsm, tablet, smartphone, PDA..) binnen te brengen op de site.
- Tevens is het verboden om een foto- en/of filmcamera op de site binnen te brengen.
- Het is verboden om de kerncentrale ook van buiten af te fotograferen.

4.3.4 Werkvergunning

In KCD mogen geen werken uitgevoerd worden zonder een bijhorende werkvergunning. Deze vergunning wordt door een KCD werkleider opgesteld en besproken vooraleer de werken aan te vatten.

Lees aandachtig de 'uitvoeringsparameters, pas ze toe en draag de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens het werk.

Vooraleer aan het werk te beginnen dient op de werkpost een laatste risicoanalyse te worden uitgevoerd. Hiertoe dient de checklist (LMRA) op de achterzijde van de werkvergunning te worden ingevuld.

4.3.5 Vuurvergunning

Voor werkzaamheden waarbij vlammen of verhittingen van 400°C of meer optreden moet er gebruik gemaakt worden van een vuurvergunning. Contacteer steeds uw werkleider vooraf.

De werkwijze voor bekomen van een vuurvergunning: [10001458428](#)

4.4 GRAAFVERGUNNING

Zie document [10000716200](#)

4.5 COORDINATIE VAN DE WERKZAAMHEDEN

4.5.1 Algemene bepalingen

Voor het begin van de werken en verder in functie van de evolutie van de werken houdt de werkpostverantwoordelijke van de contractant en/of de werkleider KCD een pre-jobbriefing met zijn medewerkers.

Per taak wordt er door de KCD werkleider een werkpostverantwoordelijke van de contractor aangesteld. De rol van werkpostverantwoordelijke is beschreven in [10010820941](#).

Tijdens revisies en grote werken worden regelmatig contractorvergaderingen gehouden waarin een overzicht van de planning wordt gegeven en de veiligheidsaccenten worden vastgelegd voor de komende werken.

De aanwezigheid van een verantwoordelijke van de contractant(en) is hier vereist. De informatiedoorstroming naar de uitvoerders op de werkvloer is hierbij fundamenteel.

Op KCD is "In The Field of ITF" een algemene verwachting waarbij leidinggevenden regelmatig de werkposten bezoeken.

Het doel van observaties (ITF) is mensen te coachen, in de uitvoering van hun taken, op de werkvloer.

Aan de hand van observaties wordt er gekeken of de verwachtingen naar processen, werkwijzen en afspraken gekend zijn, of deze correct gevolgd worden en of daarbij het vereiste gedrag wordt waargenomen.

We verwachten dat ook de leidinggevende van de contractant regelmatig aanwezig is op de plaats waar zijn werknemers actief zijn. Een korte rapportering aan de KCD opdrachtgever hoort hierbij afgeleverd.

Tijdens en na de uitvoering, wordt het gepresteerde werk door de werkleider KCD gecontroleerd en geëvalueerd. De resultaten van deze evaluaties worden besproken met de betrokkenen. De nodige lessen ter verbetering worden eruit getrokken.

Bij het einde van belangrijke werken en op het einde van het kalenderjaar worden de contractanten geëvalueerd.

4.5.2 Tijdelijke of mobiele bouwplaatsen

Geen specifieke KCD eisen.

4.5.3 Taal

De voertaal in de Kerncentrale van Doel is het Nederlands. Alle documenten en procedures zijn ter beschikking in het Nederlands.

Frans, Engels en Duits zijn talen die worden ondersteund in de toegangsformaliteiten en in sommige werkprocessen.

Ander talen worden overeenkomstig de afspraken in "10010906828 Werken met anderstaligen" toegelaten.

5 VOORSCHRIFTEN INZAKE ARBEIDSMIDDELEN EN PRODUCTEN MET GEVAARLIJKE EIGENSCHAPPEN

5.1 KEUZE EN GEBRUIK VAN ARBEIDSMIDDELEN

5.1.1 Algemene bepalingen

Geen enkele werfinstallatie (werf-, bureelcontainers, ...) wordt toegelaten zonder toelating van de werkleider KCD en na overleg met de dienst Bewaking.

De eisen hierover zijn opgenomen in "Plaatsen werf-bureelcontainers 10010969394

Gasflessen voor tijdelijk gebruik' mogen enkel tijdens de uitvoering van de werken aanwezig zijn in de installaties. De gasflessen worden geleverd, voorzien van een afscheurbaar etiket. De gebruiker dient de dienst Fire Safety te verwittigen voor aanvang werk en het voornoemde etiket in te vullen (zie info gegevens op dit etiket). Na het beëindigen van de werken worden de gasflessen verwijderd.

Een groen vrijgaveattest aan de ingang van de besloten ruimte geeft aan dat deze is vrijgegeven voor toegang. Bij het betreden van een besloten ruimte zal minstens een van de uitvoerders een zuurstofmeter dragen. Zie hiervoor de steekkaart "Werken in besloten ruimten 10000716164.

Een toezichthoudend persoon dient tijdens de werken constant aanwezig te zijn bij de toegang van de besloten ruimte. De vereisten zijn beschreven in 10000716165.

Door hun werkgever bevoegd verklaarde bestuurders van kranen, voertuigen, hefwerktuigen ... worden geïdentificeerd met een sticker op de helm.

Deze kan worden verkregen bij de KCD-werkleider in overeenstemming met de werkwijze "Toekenning atteststickers helmen 10010376914".

5.1.2 Werken in explosiegevaarlijke ruimten

Geen specifieke KCD eisen, tenzij het vuurgevaarlijke werken betreft steeds via een vuurvergunning. Contacteer uw werkleider.

5.1.3 Werken aan rivierwaterkringen

Geen specifieke KCD eisen

5.1.4 Stellingen/steigers

Het plaatsen van stellingen nabij omheiningen, perimeters of perimeteringangen dient te gebeuren in overleg met de bewaking.

5.2 GEBRUIK DOOR CONTRACTANTEN VAN ARBEIDSMIDDELEN

In overleg met de werkverantwoordelijke KCD worden er afspraken gemaakt rond het gebruik van arbeidsmiddelen die in de gecontroleerde zone.

5.3 COLLECTIEVE BESCHERMINGSMIDDELEN

Geen specifieke KCD eisen

5.4 PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN

In de 'gecontroleerde zones' wordt de specifieke werk- en beschermkledij en de 'persoonlijke beschermingsmiddelen' tegen radioactieve straling en besmetting ter beschikking gesteld door de dienst stralingsbescherming.

5.5 KEUZE EN GEBRUIK VAN GEVAARLIJKE PRODUCTEN

- Enkel goedgekeurde PMGE (Producten Met Gevaarlijke Eigenschappen) zijn op de site toegelaten. Info en een lijst met goedgekeurde producten kan je bekomen bij je KCD verantwoordelijke.
- Op aanvraag kan een uittreksels van de asbestinventaris worden aangevraagd via de werkverantwoordelijke. Indien er werken moeten worden uitgevoerd in de buurt van asbesthoudende materialen dienen alle medewerkers zijn opgeleid in het herkennen van asbest. Werken aan asbest is verboden voor alle werknemers uitgezonderd de aangestelde erkende asbestverwijderaar..

6 HYGIENE

6.1 REFTERS – MAALTIJDEN – VERPOZINGLOKALEN

Op KCD is het nuttigen van maaltijden in de refters slechts toegelaten in zuivere werkkledij en uitsluitend tijdens de openingsuren. 'Verpozingruimten' bevinden zich:

- CGA - 4de verdieping;
- CGB - 2de verdieping;

7 MILEUVOORSCHRIFTEN

7.1 MILIEUVOORSCHRIFTEN

Geen specifieke KCD eisen.

7.2 AFVAL EN OVERTOLLIGE MATERIALEN

Afvalposter en draaiboek geven u de nodige informatie betreffende de correcte sorteermethode, de opslagmogelijkheden, de afvoer op en van de site.

Sorteer- en afvalpunten zijn:

- Centraal containerpark voor niet-gevaarlijk inert afval: bedrijfsafval, bouwafval, metaalafval (ijzer, blik, aluminium...), inoxafval, houtafval, straalgrid, actieve kool, groenafval, ...
- Milieuloods voor gevaarlijk afval en niet gevaarlijke inerte afvalstoffen: solventen, oliën, TL-lampen, batterijen, spuitbussen, condensatoren, olieabsorberende doeken, scheikundig afval, zuurbestendig afval, papier, karton.

7.3 MILIEU-INCIDENTEN

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer :**4444**.

7.4 BESCHERMING VAN BODEM EN WATER

Geen specifieke KCD eisen.

8 PRAKTISCHE RICHTLIJNEN IN GEVAL VAN ARBEIDSONGEVAL

8.1 ONGEVALLLEN

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer : **4444**.

8.2 BIJNA-ONGEVALLLEN (SCHIERONGVALLLEN)

Meld elk ongeval onmiddellijk via het noodnummer : **4444**

8.2.1 EHBO's

Laat steeds uw verwondingen verzorgen bij:

- de verpleegkundige tijdens de diensturen, op de 2de verdieping van het toegangsgebouw.
- de dichtst bijzijnde nijverheidshelper buiten de diensturen, in de consignatielokalen of ingang gecontroleerde zones.

9 NOODSITUATIES

9.1 NOODNUMMER


Voor alle ongevallen, plots optredende ziekte, brand en andere noodgevallen.

Bel onmiddellijk het **algemene noodnummer 4444**


Rechtstreeks contact opnemen met de hulpdiensten is niet toegelaten.

9.2 ALARMEN


Waarschuwing

	<p>Geen actie vereist</p> <ul style="list-style-type: none">• Wordt gebruikt om betrokken diensten te alarmeren en te mobiliseren bvb interne brandweer of intern nucleair noodplan..
---	--


Evacuatie

	<p>Evacuatie van het betrokken gebouw</p> <ul style="list-style-type: none">• Volg de groene pijlen• Begeef u naar de verzamelplaats buiten
---	---

Verzameling

	<p>Verzameling van alle personeel naar binnen</p> <ul style="list-style-type: none">• Sluit alle ramen en deuren, begeef u zo snel mogelijk naar het dichtst bijzijnde verzamellokaal• Volg de blauwe pijlen "Verzamellokalen – Noodplan"
---	---

Einde Alarm

	<p>Hervat de werken</p>
---	--------------------------------

9.3 BRANDBESCHERMING

9.3.1 Branddeuren

Geen specifieke KCD eisen

9.3.2 Preventie

Het openen van **brandvaste doorvoeringen** moet vooraf besproken worden met de werkleider.

Het beheer van **brandlast** in KCD dient te voldoen aan de strikte regels beschreven in de "Site Fundamentals"

9.3.3 Vuurvergunning

De vuurvergunning wordt door de werkleider opgesteld en besproken met de werkpostverantwoordelijke. In de steekkaart "werken met vuurvergunning 10001458428" zijn eisen opgenomen rond de kwalificatie van de uitvoerders in functie van het risico.

De werkzone moet continue overwaakt worden door één of soms twee personen die in het bezit is van een attest 1ste interventie blusmiddelen dat maximaal 1 jaar oud is. Het attest is in het huidige of het vorige kalenderjaar behaald.

9.3.4 Brandbestrijding

Geen specifieke KCD eisen.

9.3.5 Richtlijnen in geval van evacuatie

Algemene instructies worden gegeven via het omroepsysteem:

- Sluit de deuren en ramen van burelen en lokalen
- Begeef u zonder lopen naar de normale uitgangswegen, aangeduid door de voorgeschreven pictogrammen
- Maak geen gebruik van liften
- Laat de uitgangen van het gebouw vrij
- Begeef u naar de verzamelplaatsen buiten bij evacuatiealarm
- Begeef u naar de verzamellokalen binnen bij verzamelalarm.
- Wacht verdere instructies af

10 IONISERENDE STRALINGEN

10.1 GECONTROLEERDE ZONE

De gecontroleerde zone is die zone in de technische installatie waar radioactieve besmetting en/of straling kan voorkomen en waar bijzonder toegangs- en gedragsregels gelden.

Iedereen in de gecontroleerde zone draagt zijn identificatiebadge, en een dosimeter in zijn witte zoneoverall.

10.2 ZWANGERE VROUWEN

Zwangere vrouwen of vrouwen die borstvoeding geven zijn niet toegelaten in de gecontroleerde zone, noch om te werken, noch voor een bezoek.

Van zodra de vrouw zeker weet dat ze zwanger is, is ze wettelijk verplicht haar werkgever hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen via een geneeskundig attest.

10.3 WERKEN MET RADIOACTIEVE BRONNEN

Voor het binnenbrengen van radioactieve bronnen is de voorafgaandelijk schriftelijke toestemming van de dienst stralingsbescherming vereist. Contacteer uw werkleider voor de specifieke procedures.

10.4 ALARA PRINCIPE

De individuele en collectieve dosis zo laag als redelijker wijze mogelijk houden, is de doelstelling van "As Low As Reasonably Achievable".

De basisregels zijn:

- Blootstellingsduur beperken;
- Afscherming plaatsen rond de bron;
- Afstand houden tot de bron.

Voor elk belangrijk werk in de gecontroleerde zone wordt de te verwachten individuele en collectieve stralingsdoses geëvalueerd en hoe deze kunnen verminderd worden.

Deze afspraken tussen werkleider KCD, dienst stralingsbescherming en de uitvoerders zijn noodzakelijk en worden vastgelegd in het 'ALARA-dossier'.

Raadpleeg de aanwezige agent stralingsbescherming vooraleer het werk te beginnen.

10.5 DOSISLIMIETEN

De dosislimiet van de in KCD opgelopen dosis bedraagt 10 mSv per 12 glijdende maanden.

10.6 BINNEN BRENGEN VAN MATERIEEL IN DE GECONTROLEERDE ZONE

Breng zo weinig mogelijk materiaal mee in de gecontroleerde zone.

Zijn verboden:

- Niet geschilderd hout
- Overtollig verpakkingsmateriaal
- Poreuze moeilijk te decontamineren materialen

10.7 BUITEN BRENGEN VAN MATERIEEL UIT DE GECONTROLEERDE ZONE

Elk voorwerp moet bij het verlaten van de gecontroleerde zone aangeboden worden bij de dienst stralingsbescherming voor het uitvoeren van een besmettingsmeting.

10.8 RADIOACTIEF AFVAL IN DE GECONTROLEERDE ZONE

Het streefdoel is zo weinig mogelijk afval te produceren.

Breng dus niets in de gecontroleerde zone dat er niet noodzakelijk aanwezig moet zijn.

Het is strikt verboden afval vanuit de gecontroleerde zone naar buiten te brengen.

11 VERWIJZINGEN

Heeft als bijhorend document (Has Part):

10010044563/000 Reglement VGM voor contractanten

Heeft als referentiedocument (References):

10000004875/000/07 Site fundamentals
10000713129/000/23 Veiligheidsovereenkomst contractors KCD
10010519957/000/05 Aanvraag toegangsformaliteiten KCD
10010383597/000/01 Bekwaamheidseisen BA4/5 externe medewerkers KCD

Vervangt document (Replaces):